



Jak vydávat Europass dodatky k osvědčení?

1. Registrace

Pro vydávání dodatků je nutná registrace v databázi edo.europass.cz.

- Registrace proběhne vyplněním [online formuláře](#).
- Kontaktní e-mail z registrace slouží také k zaslání aktuálních informací o vydávání dodatků k osvědčení.
- Název školy a její adresa zadané do formuláře budou automaticky uvedeny na zadní straně dodatků k osvědčení (v části 5).
- Po potvrzení registračních údajů probíhá přihlašování přes uživatelské jméno (IČO školy) a heslo (které si určíte sami).

2. Přihlášení

- Po prvním přihlášení je nutné nejprve v sekci „Nastavení pro aktuální školní rok“ vyplnit celkový počet absolventů a požadované jazykové verze (AJ, NJ, FJ).
- Po vyplnění formuláře „Nastavení pro aktuální školní rok“ máte přístup k dodatkům všech aktuálních oborů vzdělání. Dodatky ke svým oborům si můžete kdykoliv vyhledat a stáhnout (formát PDF).
- Nové dodatky v barevném formátu obsahují rozšíření obecných kompetencí o digitální kompetence a novou informatiku (ICT revize) a aktualizované odborné kompetence.

- Při výběru vhodné verze doporučujeme vycházet z vašeho školního vzdělávacího programu a zohlednit, podle které verze probíhala výuka absolventů.

3. Elektronické vydávání ve formátu PDF

- Dodatky ve formátu PDF doporučujeme zpřístupnit absolventům umístěním na webových stránkách školy.
- Od konce března si stáhnete dodatky z databáze s aktuálním školním rokem a na svém webu je uveřejníte.

Na školním webu můžete mít i dodatky z předchozích let. Pokud na webu máte pouze aktuální dodatky, odkažte absolventy na [individuální žádost o dodatek](#) v naší databázi.

- Příklady umístění dodatků na webech škol:



Gymnázium, Frýdlant nad Ostravicí



OA a SOŠ zemědělská a ekologická, Žatec

- Pokud se rozhodnete pro elektronickou formu vydávání dodatků, prosíme o přidání této informace pro absolventy na web školy:



„Europass – dodatek k osvědčení je dokument doplňující osvědčení o středním a středním odborném vzdělání, který využijete při hledání studia, práce nebo brigády. Více na europass.cz. Dodatek je platný pouze s originálem absolventského vysvědčení a musí korespondovat kódem a názvem oboru, formou studia a adresou školy. Dodatky jsou k dispozici ke stažení absolventům z příslušného školního roku. Absolventi z let předchozích si mohou kdykoliv **zažádat individuálně** u Národního centra Europass.“

- Hodit by se vám mohla ukázka informace, kterou lze využít jako příspěvek pro absolventy na sociální síti, novinku na váš web nebo interní zprávu: „Milí absolventi, gratulujeme k úspěšnému ukončení středoškolského studia. Chystáte se uplatnit na trhu práce nebo dál pokračovat ve studiu? Pomůže vám Europass dodatek k osvědčení, který popisuje, co jste se během studia naučili a na jakých pozicích v rámci oboru se můžete uplatnit. Stáhnout si ho můžete z našeho webu.“ – odkaz na konkrétní stránku vaší školy s umístěnými dodatky. „Přejeme hodně štěstí ve vaší další kariéře dráze.“



edo.europass.cz

#myjsmenpi

Výhody pro střední školy a absolventy

Dodatky jsou dostupné zdarma ve 4 jazykových verzích.

Absolventům dodatek poslouží při hledání práce nebo dalším studiu doma i v zahraničí.

- Dodatek popisuje kvalifikaci a dosažené vzdělání.
- Obsahuje informace o obecných a odborných kompetencích, možném profesním uplatnění a délce studia.
- Potvrdí úroveň kvalifikace podle [Evropského rámce kvalifikací \(EQF\)](#).
- Od školního roku 2020/2021 dodatky obsahují převod procentuálního hodnocení společné části maturitní zkoušky na známky.

Středním školám dodatky pomáhají prezentovat obor vzdělání, komunikovat s rodiči i firmami.

- Dodatky prezentují školu.
- Lze je využít při náboru nových žáků.
- Vydávání dodatků zabere jen 20 minut ročně.



Odpovědi na nejčastější dotazy k dodatku k osvědčení najdete na [našich stránkách](#).



Na webu nebo ve škole můžete studentům zpřístupnit i [infografiku k dodatku](#).



Spolufinancováno
Evropskou unií



Ministerstvo
školství, mládeže
a tělovýchovy