

# Nápověda k dokladu o stáži s jednou organizací



Europass  
Mobility

## Holder of the document

<b>1 Surname(s)</b> Veselá	<b>2 First name(s)</b> Klára	<b>3 Address</b> Kubelíkova 35 103 00 Praha 3 Czech Republic
<b>4 Date of birth</b> 09/09/2002	<b>5 Nationality</b> Czech	

Kolony 1-5 jsou určeny pro základní identifikaci držitele dokumentu. Jméno a příjmení jsou pro využitelnost dokumentu nezbytné.

## Host partner

<b>15 Name and address</b> National Pedagogical Institute Centre of Practice Enterprises Senovážné náměstí 872/25 110 00 Praha 1 Czech Republic	<b>16 Website</b> <a href="http://www.nuv.cz/p/centrum-fiktivnich-firem">http://www.nuv.cz/p/centrum-fiktivnich-firem</a>	<b>17 Surname(s) and first name(s) of reference person/mentor</b> Ing. Hula Lukáš
<b>18 Telephone</b> +420 274 022 425	<b>19 Title/position</b> Head of CPE	<b>20 E-mail</b> lukas.hula@npi.cz

Organizace, instituce, firma, škola apod., kde byla stáž uskutečněna. Doporučujeme vyplnit jak název přijímajícího partnera, tak i referenční osobu / mentora. Pro možnost ověření záznamu by měly být vyplněny i kontaktní údaje a funkce mentora.

## Description of the mobility experience

<b>21 Objective of the mobility experience</b> Development of entrepreneurial spirit in pupils and students of secondary schools and higher vocational schools, work in a practice enterprise and participation in the International Fair of Student Companies.	<b>22 Education or training initiative in the course of which the mobility experience was completed</b> practice enterprises within CPE network
	<b>23 Community or mobility programme involved</b> school project - practice enterprise Trefa, s.r.o.

21) Jednoduše popište cíl stáže.

22) Pokud stáž proběhla v rámci vzdělávacího programu, kolonku vyplňte. Stáž v rámci středoškolského studia můžete uvést kódem a názvem oboru, např.: 63-41-M/02 Business Academy. Názvy oborů naleznete v databázi Europass dodatku k osvědčení - <https://edo.europass.cz/cs/>. Kolonku nevyplňujete, pokud se jednalo o stáž mimo jakýkoliv programy.

23) Uvedte příslušný komunitární program (nebo jiný program), v jehož rámci stáž proběhla. Kolonku nevyplňujete, pokud se jednalo o stáž mimo jakýkoliv programy.

## Duration of the europass mobility experience

<b>24 From</b> 01/02/2022	<b>25 To</b> 25/03/2022
---------------------------	-------------------------

Uvedte konkrétní dny, od kdy do kdy stáž probíhala. Do dnů se nezapočítává cesta, pokud již během ní neprobíhala aktivita týkající se stáže.

Europass Mobility is a standard European document, which records details of the contents and the results - in terms of skills and competences or of academic achievements - of a period that a person of whatever age, educational level and occupational status has spent in another European country (UE/EFTA/EEA and candidate countries) for learning purposes.

**Skills acquired during the mobility experience**
**26 Activities/tasks carried out**

Director of the practice enterprise – coordinating practice enterprise activities, leading the team, assigning and checking work, working with the teacher, representing the company, B2B, preparing the business plan, preparing the contents of the company catalogue, conducting meetings, online meetings and presentations.

**27 Job-related skills**

Calculation of products and services. Use of marketing tools to present the establishment, to offer services and products. Knowledge of merchandise, be knowledgeable in competitors' products/services and in the company's assortment, issuance of financial documents.

**28 Language skills**

Presentation of the practice enterprise at a stand, explanation of information in the company's catalogue, both in Czech and English.

**29 Computer skills**

Presentations in PPT, use of MS Office, use of platforms for online communication, social media marketing, participation in the design of the catalogue and of the advertising spot of the practice enterprise.

**30 Organisational / managerial skills**

Company management and team cooperation, coordination of activities, preparation for the Practice Enterprise Fair, willingness to take responsibility.

**31 Communication skills**

Presentation and sales skills, communication with clients and team, communication with CPE headquarters. Representing practice enterprise in the "90 Seconds in a Lift" competition.

**32 Other skills**

Flexibility in trade fair preparation, creativity in designing company promotion, pro-client thinking.

**33 Date**

25/03/2022

**34 Signature of the reference Person/mentor**

Jana Kantorová  
Digitálně podepsal  
Jana Kantorová  
Datum: 2022.03.25  
11:03:24 +01'00'

**35 Signature of the holder**

Klára Veselá  
Digitálně podepsal  
Klára Veselá  
Datum: 2022.03.25  
11:01:40 +01'00'

Kolonky 26 - 32 slouží k popisu uskutečněných aktivit / úkolů, dovedností a schopností získaných během studijního pobytu / pracovní stáže. Jako zdroj inspirace pro vhodné termíny či fráze můžete využít Evropský slovník dovedností a kompetencí, který je dostupný ve dvanácti evropských jazycích na <https://bit.ly/3Wqz1yc>.

Kolonky, které nejsou relevantní, nevyplňujte.

Uveďte datum vydání dokumentu po skončení stáže.

Dokument lze digitálně podepsat v Adobe Acrobat kliknutím na podpisové pole, případně pomocí funkce "Vyplnit a podepsat" a možnosti "Podepíšte sami".

Odpovědi na nejčastější otázky k Dokladu o stáži naleznete zde: <https://europass.cz/onas/faq/dotazy-k-dokladu-o-stazi>