



## Dušan Špáta

**Státní příslušnost:** Česká republika

**☎ (+420) 797112233**

**Datum narození:** 25/02/1978

**✉ E-mailová adresa:** [dusan.spata@seznam.cz](mailto:dusan.spata@seznam.cz)

**Skype :** dusan.spata

**📍 Adresa :** Zimní 19, 566 01 Vysoké Mýto (Česko)

## PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

---

### Obchodní ředitel

**Eldorado Hotel, a.s., Hradec Králové** [ 15/01/2012 – 31/10/2020 ]

Koordinace spolupráce s ostatními úseky organizace, řízení celkové obchodní strategie hotelu, analyzování a monitoring marketingových trendů a obchodních příležitostí, jednání s obchodními partnery a dalšími subjekty, vedoucí obchodního týmu

### Junior manager

**CK Léto, s. r. o., Pardubice** [ 01/11/2003 – 31/12/2011 ]

Administrace a organizování zájezdů cestovní kanceláře po Evropě

### Tourist assistant

**Casino Pier and Breakwater Beach, Seaside Heights (USA)** [ 19/06/2003 – 21/09/2003 ]

Bezpečnostní kontrola návštěvníků na atrakcích, odpovědnost za plynulý provoz turistického programu

### Recepční

**Hotel Modrý Beránek, Choceň** [ 10/01/2001 – 30/04/2003 ]

Rezervace a ubytování hostů, základní turistický informační servis, směnárenská činnost

## VZDĚLÁNÍ A ODBORNÁ PŘÍPRAVA

---

### Vyšší odborné vzdělání v oboru Hotelnictví a turismus, diplomovaný specialista / DiS

**Vyšší odborná škola cestovního ruchu, Hradec Králové** [ 21/09/1998 – 12/06/2001 ]

**Úroveň podle evropského rámce kvalifikací :** Úroveň EQF 6

Studijní zaměření na oblast provozu hotelu a osvojení si dovedností nezbytných pro střední management v hotelích, restauracích a cestovních kancelářích; Znalost a zvládnutí marketingové, odborné provozní a obchodně podnikatelské činnosti, orientace v měnové a daňové politice, účetnictví a v organizaci cateringových služeb

### Maturita v oboru Obchodní akademie

**Obchodní akademie a Jazyková škola, Pardubice** [ 01/09/1994 – 01/06/1998 ]

**Úroveň podle evropského rámce kvalifikací :** Úroveň EQF 4

## ZNALOST JAZYKŮ

---

Mateřský jazyk/jazyky::

čeština

### angličtina

POSLECH: B2 ČTENÍ: B2 PSANÍ: B2

SAMOSTATNÝ ÚSTNÍ PROJEV: B2

MLUVENÁ KOMUNIKACE: B2

### němčina

POSLECH: B1 ČTENÍ: B1 PSANÍ: A2

SAMOSTATNÝ ÚSTNÍ PROJEV: B1

MLUVENÁ KOMUNIKACE: B1

## DIGITÁLNÍ DOVEDNOSTI

---

Velmi dobré uživatelské dovednosti v Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) / v účetním programu (MRP) / v směnářenském programu (Apis) / v rezervačním programu (Galileo)

## ORGANIZAČNÍ DOVEDNOSTI

---

Organizační schopnosti získané při plánování a organizování zájezdů, včetně nutné logistiky

## KOMUNIKAČNÍ A INTERPERSONÁLNÍ DOVEDNOSTI

---

Schopnost vést a motivovat členy úspěšného obchodního týmu, schopnost komunikovat asertivně, proklientská orientace z praxe v cestovním ruchu

## DOVEDNOSTI VZTAHUJÍCÍ SE K URČITÉMU POVOLÁNÍ NEBO PRACOVNÍMU MÍSTU

---

Směnářská praxe

## ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ

---

Řidičský průkaz: **A**

Řidičský průkaz: **B**

## ČLENSTVÍ V ORGANIZACÍCH

---

Česká asociace turistů

## DALŠÍ DOVEDNOSTI

---

Hra na kytaru (6 let studia na Základní umělecké škole), v současnosti jako záliba